

岗位分析与岗位设计

课程内容

一、有关工作分析

- 工作分析的定义
- 工作分析相关概念
- 工作分析的用途
- 工作价值体系的资料搜集

二、工作分析的方法

- 直接观察法
- 个体面谈
- 团体面谈
- 技术顾问
- 开放式问卷
- 封闭式问卷
- 辅助来源

三、工作分析的实施过程

- 工作分析的步骤
- 工作分析面谈的注意事项

四、工作分析的结果：岗位说明书

- 什么是职位说明书？
- 撰写职位说明书的目的
- 职位说明书在企业管理和人力资源管理中的地位
- 编写职位说明书的职责划分

五、工作分析的其它方式

六、工作分析的应用